

# Fachangestellte/r für Bäderbetriebe (m/w/d)

Unbefristet · Vollzeit, 39 Std./Woche · ab sofort

**Du liebst Wasser – wir auch. **

## ÜBER UNS

Die Stadt Waldenburg mit ihren rund 4.000 Einwohnerinnen und Einwohnern im Landkreis Zwickau betreibt ein Freibad, das weit mehr als ein Ort zum Schwimmen ist: Es ist der Treffpunkt der ganzen Region, ein Stück Lebensqualität – und jeden Sommer aufs Neue ein Ort voller Energie.

Auf 30.000 m<sup>2</sup> bieten wir alles, was das Herz begehrt:

- 50-Meter-Wettkampfbecken mit 1- und 3-Meter-Sprungturm
- Erlebnisbecken mit Nackenduschen, Wasserpilz, Massagedüsen, Luftsprudelplatte, Riesenrutsche
- Kinderbecken mit eigener Rutsche und großzügige Liegewiesen
- Vielfältige Sport- und Spielangebote
- Saunawelt mit Finnischer Sauna, Fass-Sauna, Dampfbad, Infrarotkabine und Vitalsonne

**Hier ist immer etwas los – und Du mittendrin.**

## DEINE AUFGABEN

Bei uns übernimmst Du eine abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Rolle – kein Tag ist wie der andere:

- Beaufsichtigung des Bade- und Saunabetriebs und Gewährleistung von Sicherheit und Ordnung
- Im Ernstfall schnell handeln: Rettungsmaßnahmen einleiten und Erste Hilfe leisten
- Bädertechnische Anlagen bedienen, überwachen und Wasserqualität im Blick behalten
- Pflege, Wartung und kleinere Reparaturen im Innen- und Außenbereich
- Hygiene- und Reinigungsstandards sicherstellen und umsetzen
- Verwaltungsaufgaben übernehmen – von der Kasse bis zur Mitwirkung bei der Öffentlichkeitsarbeit
- Badbetriebsleiter bei Abwesenheit vertreten

*Außerhalb der Freibadsaison besteht die Möglichkeit, ergänzende Aufgaben im städtischen Bauhof zu übernehmen – so bleibt das ganze Jahr über Abwechslung garantiert.*

## WAS DU MITBRINGST

**Ausbildung & Qualifikationen:**

- Abgeschlossene Ausbildung als Fachangestellte/r für Bäderbetriebe – Voraussetzung
- Aktueller Erste-Hilfe-Nachweis (nicht älter als 1 Jahr) – Voraussetzung
- Kenntnisse in der Bädertechnik sind willkommen

### **Persönlichkeit & Arbeitsweise:**

- Ausgeprägte Serviceorientierung und sicheres, engagiertes Auftreten
- Bereitschaft zu Schicht-, Wochenend- und Feiertagsarbeit
- Selbständigkeit, Flexibilität und gutes Organisationstalent
- Zuverlässige und zielorientierte Arbeitsweise
- Teamgeist und Verantwortungsbewusstsein

## **WAS WIR DIR BIETEN**

- Sicherer, unbefristeter Arbeitsplatz in einer stabilen kommunalen Einrichtung
- Faire Vergütung in Anlehnung an den TVöD
- Sinnstiftende Tätigkeit mit echtem Mehrwert für die Gemeinschaft
- Abwechslungsreiche Aufgaben – drinnen wie draußen, Sommer wie Winter
- Kollegiales und motiviertes Team, das sich gegenseitig unterstützt

*Schwerbehinderte Bewerber/innen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Ein entsprechender Nachweis ist der Bewerbung beizulegen.*

## **Klingt gut? Dann melde Dich!**

Vollständige Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Zeugniskopien) bitte schriftlich an:

**Stadtverwaltung Waldenburg · Personalabteilung, Frau Ritter · Markt 1 · 08396 Waldenburg**

### **Ein paar praktische Hinweise zur Bewerbung**

Bitte sende uns nur Kopien – Originalzeugnisse und -bescheinigungen müssen nicht mitgeschickt werden. Bewerbungen, die nach Ablauf der Frist eingehen, können wir leider nicht mehr berücksichtigen. Möchtest Du Deine Unterlagen zurückerhalten, lege bitte einen frankierten Rückumschlag bei. Andernfalls kannst Du sie bis vier Wochen nach Abschluss des Auswahlverfahrens persönlich bei uns abholen. Danach werden sie datenschutzgerecht vernichtet. Bewerbungskosten können wir leider nicht erstatten.

### **Datenschutz**

Mit Deiner Bewerbung stimmst Du zu, dass wir Deine persönlichen Daten ausschließlich für dieses Bewerbungsverfahren speichern und verarbeiten. Eine Weitergabe an Dritte findet nicht statt. Deine Daten werden grundsätzlich drei Monate nach Abschluss des Verfahrens gelöscht – es sei denn, gesetzliche Vorschriften, Nachweispflichten oder Deine ausdrückliche Zustimmung erfordern eine längere Aufbewahrung.